



Università degli Studi di Siena



Commissione Europea

22 maggio 2013

Introduzione all'Europa

Politiche e finanziamenti dell'Unione europea

LAURA GRAZI

CRIE – Università degli Studi di Siena
Modulo europeo Jean Monnet «Le città e l'UE»
grazi6@unisi.it

Bibliografia generale di riferimento

L'UE: politiche e istituzioni

- R. Adam, *Lineamenti di diritto dell'Unione europea*, Torino, Giappichelli, 2010.
- T. Ballarino, *Diritto dell'Unione europea*, Padova, Cedam, 2010.
- F. Bassanini, G. Tiberi, *Le nuove istituzioni europee. Commento al Trattato di Lisbona*, Bologna, Il Mulino, 2010.
- L. Daniele, *Diritto dell'Unione Europea: sistema istituzionale, ordinamento, tutela giurisdizionale, competenze*, Milano, Giuffrè, 2010.
- S. Senior Nello, *The European Union: economics, policies and history*, Maidenhead: McGraw Hill, 2009.
- R. Santaniello, B. Olivi, *Storia dell'integrazione europea: dalla guerra fredda alla Costituzione dell'Unione*, Bologna, Il Mulino, 2010.
- Parlamento europeo, *Note sintetiche sull'Unione europea*, Lussemburgo, Ufficio delle pubblicazioni ufficiali dell'Unione europea, 2009.

Europa progettazione

- EuropeAid Cooperation Office, *Aid Delivery Methods – Project Cycle Management Guidelines*, European Commission, Brussels, 2004.
- Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione pubblica, *Project cycle management. Manuale per la formazione*, Roma, Formez, 2002.
- Project Management Institute, William Duncan, *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)*, 1996.

Contenuti del corso

Argomenti

1. Politiche e finanziamenti dell'Unione europea

Il progetto. L'iter del progetto. La ricerca dei bandi europei. L'UE sul territorio

2. Gli obiettivi politici dell'UE e l'Europrogettazione

Dalle politiche ai progetti. I fondi a gestione diretta e indiretta

3. Il PCM. La preparazione di un progetto europeo.

4. Le application forms. Il budget e la rendicontazione. Il processo di valutazione

Esercitazioni

- Ricerca di bandi (2)
- Analisi di una call for proposal
- Compilazione del quadro logico
- Compilazione di una application form

Il progetto: alcune definizioni

In base alla definizione data in uno dei classici manuali sul *project management*, un progetto è **“un tentativo temporaneo intrapreso per creare un prodotto o servizio unico”** *

*Project Management Institute, William Duncan, *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK)*, 1996, p. 10.

Nel contesto della *Logical Framework Matrix*, un progetto è definito come **gerarchia di obiettivi** (inputs, attività, risultati, ragione e obiettivo complessivo) a cui si affianca una serie di presupposti e un contesto di monitoraggio e di valutazione delle realizzazioni (indicatori e fonti di verifica)

Secondo l'UE, “un progetto è una serie di attività che perseguono chiaramente obiettivi specifici in un periodo di tempo definito e con un budget prestabilito” *

*EuropeAid Cooperation Office, *Aid Delivery Methods – Project Cycle Management Guidelines*, European Commission, Brussels, 2004.

Il progetto

Il progetto è un insieme di **risorse** e di **persone** temporaneamente riunite per raggiungere uno **specifico obiettivo**, attraverso un insieme di **attività** e la realizzazione di alcuni **prodotti**, di solito con un **budget predeterminato** ed entro un **periodo di tempo prestabilito**



Il progetto: elementi costitutivi



Dal latino *proiectum* (gettato avanti) – si tratta di un modello preventivo, realizzativo e gestionale che contiene uno o più obiettivi da realizzare tramite alcune attività



Soggetti interessati chiaramente identificati, incluso il target group iniziale e i beneficiari finali;



Coordinamento, gestione e assetto contabile-finanziario chiaramente definito e programmato



Sistema di **monitoraggio** e valutazione (per supportare la performance della gestione)



Un livello appropriato di analisi economico-finanziaria dal quale emerge che i **benefici** del progetto supereranno i costi

Il progetto: fattori di rischio

- Un progetto deve rispettare i suoi scopi ed obiettivi entro un **periodo di tempo limitato (time bound)**, con risorse materiali e umane definite
- Un progetto non riguarda lo svolgimento di “routine operations” (o attività ricorrenti) ma di **attività nuove**
- Ogni progetto sviluppa una propria “**project culture**“, il suo sistema di regole e valori in base ai quali i membri del team lavorano insieme
- Pur in presenza di un sistema di pianificazione e organizzazione il project management è sempre un processo altamente dinamico

per queste ragioni

un progetto presenta un elevato rischio di fallimento

Dall'idea al progetto

- Il **ciclo di vita del progetto** comincia con l'identificazione di un'idea da sviluppare in un piano di lavoro che possa essere realizzato e valutato
- Non basta l'«idea geniale»
- Le possibili idee-progetto sono individuate nel contesto di una strategia concordata tra le parti coinvolte

perciò

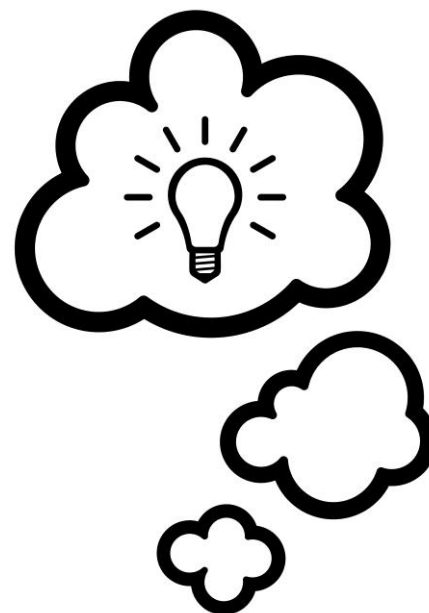
- Un primo elemento da tenere in considerazione (e che può allontanarci dall'idea originaria) sono i **bisogni dei soggetti coinvolti**
- Nel caso dell'**Europrogettazione**, un secondo elemento da tenere in considerazione (e che può essere in contrasto con l'idea originaria) sono le **priorità politiche e le scelte finanziarie dell'UE**



L'idea

Idea originale

- **Emerge da un problema reale e visibile**
- **Vuole risolvere un progetto in sospeso (al quale avevate pensato da tempo ma che non era stato realizzato per mancanza di risorse o perché non era andato a buon fine)**



Idea indotta

- **Idea che può essere suggerita (es. da un nuovo programma comunitario)**



L'idea

Una nuova idea

- Quale programma può finanziare la nostra idea?
- Chi può co-finanziarlo?
- Chi scriverà la proposta?
- Chi può rivedere la proposta?
- Serve un partner di un altro paese?
- Chi presenta il progetto?
- Quali saranno i costi di preparazione della proposta progettuale?



L'idea

Un progetto in sospeso...

- Per un progetto presentato e non ammesso al finanziamento, tenere presente le seguenti indicazioni:
 - Il vostro progetto può andare a buon fine in altre call e con altri criteri di ammissione
 - La proposta rifiutata da un programma può essere accettata da un altro
 - Un progetto «nel cassetto» può diventare un progetto di successo



L'idea

Idea suggerita da un programma europeo

- Importanza dell'informazione
- Programmi settoriali
- Programmi regionali/nazionali
- Importanza del *focus group*: qual è l'interesse prevalente dell'Ente?



La pertinenza programma UE-idea-progetto

Un progetto europeo ben formulato:

- dovrebbe derivare da un **equilibrio** appropriato tra le **priorità politiche** dell'UE (si vedano programmi e relativi bandi e/o guide) e quelle definite nel progetto – importanza della conoscenza delle politiche UE e degli attori che gestiscono i relativi programmi (DG-Agenzie)
- deve soddisfare le cosiddette *cross cutting issues* delle politiche UE (sviluppo sostenibile, pari opportunità, ...)
- deve dimostrare sufficiente conoscenza delle **esperienze pregresse** per evitare il ripetersi di errori o per ampliare la portata di progetti di successo (analisi di mercato e/o consultazione *databases* portale UE – *brochures* UE)



Esempi di alcuni documenti fondamentali di indirizzo politico generale dell'UE

- **Europa 2020.** Una strategia per una crescita, intelligente, sostenibile e inclusiva – 3 obiettivi di crescita
- **VI PAA** «Ambiente 2010: il nostro futuro, la nostra scelta» Decisione n. 1600/2002/CE – tutela dell'ambiente
- **Orientamenti strategici comunitari in materia di coesione** (2006) – dimensione territoriale
- Comunicazione della Commissione al Parlamento Europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni del 2 luglio 2008 - **Agenda sociale rinnovata:** Opportunità, accesso e solidarietà nell'Europa del XXI secolo [COM(2008) 412 def – obiettivo solidarietà e obiettivo prosperità
- Conclusioni del Consiglio e dei Rappresentanti dei governi degli Stati membri, riuniti in sede di Consiglio, sul piano di lavoro per la **cultura** 2011-2014 - dialogo interculturale
- Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni, del 6 ottobre 2010, Iniziativa faro Europa 2020: **l'Unione dell'innovazione** [COM(2010) 546 def.

La strategia “Europa 2020”

http://ec.europa.eu/europe2020/index_en.htm

Promuovere una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva

Occupazione: il 75% della popolazione di età compresa tra 20 e 64 anni dovrà avere un'occupazione

Innovazione: il 3% del PIL dell'UE dovrà essere investito in Ricerca e sviluppo

Cambiamento climatico: obiettivi "20/20/20" +20% energia da fonti rinnovabili, - 20% emissioni in atmosfera, -20% consumo energetico

Educazione: la percentuale di cittadini che abbandonano prematuramente gli studi dovrà essere inferiore al 10% (almeno il 40% di coloro che hanno tra i 30 e i 34 anni dovrà aver portato a termine studi di terzo ciclo o equivalenti)

Povertà: far superare ad almeno 20 milioni di persone il rischio di povertà o di esclusione sociale

“Europa 2020”: Flagship initiatives

- **Crescita intelligente**

1. Agenda digitale europea
2. Unione dell'innovazione
3. Youth on the move

- **Crescita sostenibile**

4. Un'Europa efficiente sotto il profilo delle risorse
5. Una politica industriale per l'era della globalizzazione

- **Crescita solidale**

6. Agenda per nuove competenze e nuovi lavori
7. Piattaforma europea contro la povertà

Pensare un progetto per l'UE



I documenti danno un'idea delle priorità generali dell'UE

- Sono utili in fase di valutazione di un'idea (per verificarne le possibilità di successo)
- Sono ancora più utili in fase di stesura del progetto (per renderlo conforme alle aspettative delle istituzioni dell'UE)

Lavorare con i progetti

In questi ultimi anni, la maggior parte dei programmi finanziati dalla Commissione europea e di quelli promossi a livello dei singoli Stati membri prevede che si lavori

«per progetti integrati e in partenariato»



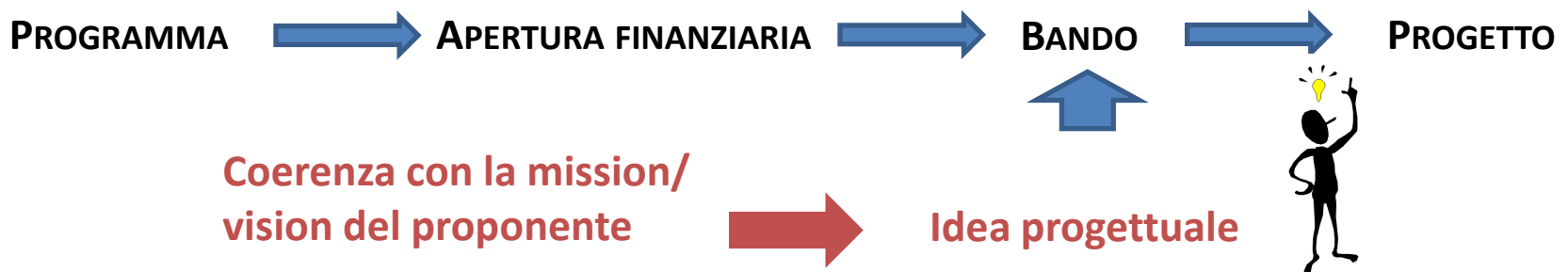
- ❑ Progetti composti da azioni di natura diversa e ideati e portati avanti da un gruppo di enti e soggetti differenti
- ❑ La loro gestione presuppone l'adozione di concetti e di strumenti nuovi sia per chi li progetta e li realizza e sia per chi li valuta e li finanzia: il *Project Cycle Management*

L'iter del progetto

Il **programma** UE definisce gli obiettivi e una serie di azioni (misure) per poterli raggiungere

Quando vengono messe a disposizione delle risorse finanziarie per perseguire gli obiettivi del programma, viene pubblicato un **invito a manifestare** proposte oppure viene pubblicato un bando specifico

Non è possibile fare proposte progettuali se non c'è un'**apertura finanziaria** su quel programma



Presentazione del progetto e contratto

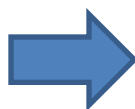
Il progetto viene presentato su **formulari standard**



Il progetto viene approvato o respinto. Se approvato



La Commissione europea stipula una **convenzione di finanziamento** con il beneficiario



Il beneficiario si impegna a realizzare le attività previste secondo quanto descritto nel progetto e ai costi indicati nel bilancio di previsione



Il finanziamento è erogato in una o più tranches
Sono coperte/rimborsate solo le spese che possono essere dimostrate (il processo di rendicontazione)



Finanziamento del progetto

Preventivo

- I finanziamenti sono basati sulle spese preventivamente messe in conto dal beneficiario all'atto della candidatura.

Rimborso

- Solitamente il finanziamento è parziale e erogato in tranches perciò una parte viene erogata sotto forma di rimborso delle spese sostenute e provate.

Massimali

- I contributi vengono accordati sempre a fondo perduto e coprono percentuali che in media vanno dal 50% all'80% del costo del progetto. I massimali di finanziamento sono generalmente riportati negli inviti a presentare proposte.

Cofinanziamento

- La parte del budget non coperta dal sostegno UE deve quindi necessariamente essere **co-finanziata** dai partner del progetto stesso.

Parziale

- Il progetto va pianificato in modo che un'eventuale diminuzione del contributo comunitario non metta a repentaglio la realizzazione dell'intero progetto

Finanziamento UE

NOTARE BENE

- Se le spese effettuate sono **più alte** di quelle preventivate
 - L'UE **non prevede una maggiorazione** degli stanziamenti
- Se le spese effettuate risultano **più basse** di quelle preventivate
 - Il contributo UE **viene diminuito** proporzionalmente

Erogazione del finanziamento UE

La CE di solito eroga il finanziamento in **2 o 3 tranches**:

- 1. Anticipo:** per poter iniziare i lavori, solitamente si riceve entro 30-40 gg dalla firma del contratto (30-70%)
- 2. Metà progetto:** dopo la presentazione di un rapporto intermedio composto da un report tecnico e una rendicontazione delle spese (20%)
- 3. Saldo:** a fine progetto, dietro presentazione del report tecnico e la rendicontazione finale



Bandi

CALL FOR INTEREST

Sono inviti a manifestare interesse (convocazioni di esperti, consultazioni su nuovi temi)

CALL FOR PROPOSAL

Sono inviti a presentare candidature

Spesso contengono tutte le informazioni dettagliate per presentare la candidatura; altre volte rinviano alle «guide per i candidati»

Vengono pubblicati ogni anno in una data già predeterminata oppure sono inclusi in avvisi permanenti che prevedono i periodi di presentazione delle candidature (bandi permanenti)

CALL FOR TENDER

Sono avvisi di gara

Call for tender

- Le **gare d'appalto** (*call for tender*) si distinguono in tre tipologie:
 - Beni
 - Servizi
 - Esecuzione **di lavori**
- I committenti che risiedono nell'UE sono obbligati a rendere pubbliche le esigenze di acquisto di servizi e lavori o di approvvigionamento di forniture che superano determinate soglie stabilite a livello comunitario.
- Le imprese e gli enti pubblici possono pertanto partecipare all'assegnazione degli appalti. A differenza delle sovvenzioni, gli aggiudicatari degli appalti hanno diritto al 100% del valore della loro offerta, comprensivo dell'utile dell'impresa.

Call for tender

- La **gara** mira a soddisfare un preciso e puntuale interesse della Commissione:

- **Approccio dall'alto**

- **Ha un fine commerciale**

Criteria

- Qualità della proposta + Offerta economica
- Finanziamento al 100%

Nell'ambito delle **gare di appalto la Commissione agisce** quindi in qualità **di Committente** e paga per i servizi secondo i prezzi correnti di mercato

Tale meccanismo è fruibile anche dalle cooperative sociali A (Servizi socio-sanitari) e B (altri servizi, produzione)

L'importanza dell'informazione

Anticipare gli eventi:

il ciclo della programmazione comunitaria – l'uscita del bando

Non perdere tempo

I servizi della Commissione europea per orientarsi

I documenti ufficiali

Internet per documentarsi



L'importanza dell'informazione

Le fonti informative dell'UE

- I documenti ufficiali dell'UE e il loro reperimento
- Banche dati e organismi informativi

L'UE sul territorio

- Rappresentanze della Commissione
- Uffici di informazione del Parlamento europeo
- Reti d'informazione – EuropeDirect e CDE
- Agenzie dell'UE in Italia: Autorità europea per la sicurezza alimentare (EFSA) e Fondazione europea per la formazione (ETF)

Le fonti informative dell'UE



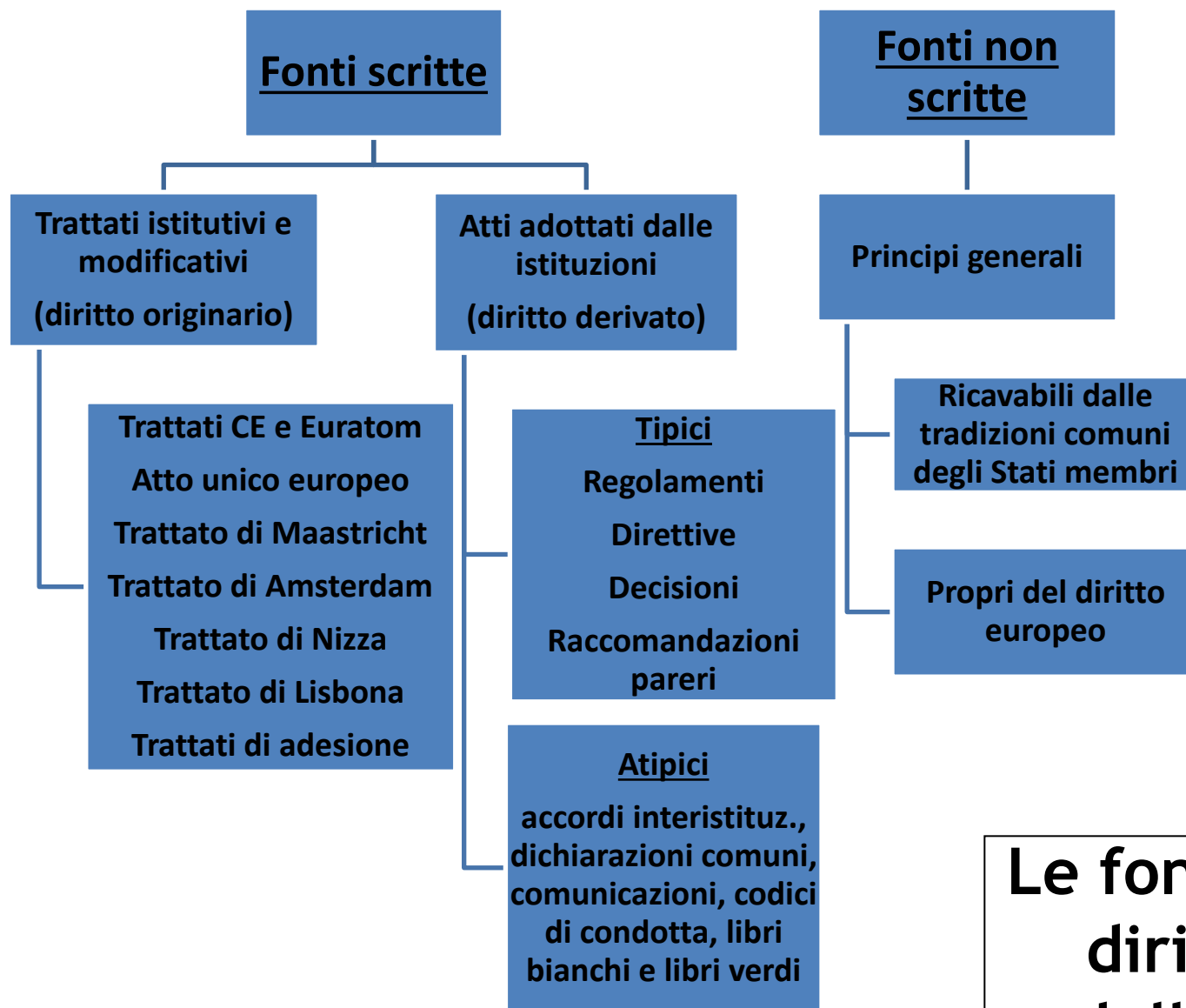
Art. 1 del Trattato sull'UE

- **Art. 1 del Trattato sull'Unione europea (TUE)**

Le decisioni devono essere prese *“nel modo più trasparente possibile e il più vicino possibile ai cittadini”*

- **Art. 15 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE)**

“Qualsiasi cittadino dell'Unione e qualsiasi persona fisica o giuridica che risieda o abbia la sede sociale in uno Stato membro ha il diritto di accedere ai documenti delle istituzioni, organi e organismi dell'Unione, a prescindere dal loro supporto, secondo i principi e alle condizioni” stabilite dalle varie istituzioni.



**Le fonti del
diritto
dell'UE**

I documenti dell'UE

La Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea (GUUE)

La Gazzetta ufficiale dell'Unione europea (GUUE) è l'unico periodico pubblicato **ogni giorno lavorativo** in tutte le lingue ufficiali dell'Unione europea e si articola in 2 serie:

- **Serie L** – Legislazione
- **Serie C** – Informazione, atti preparatori, notizie, programmi comunitari, bandi di finanziamento

<http://eur-lex.europa.eu/it/index.htm>

Include un **supplemento**:

- **Serie S** – Appalti pubblici <http://ted.europa.eu/TED/main/HomePage.do>

Libri verdi

Documenti di riflessione prodotti dalla Commissione europea su materie specifiche, per raccogliere elementi che consentano poi di iniziare la fase di preparazione delle proposte legislative

Esempi:

Libro verde - Modernizzare la direttiva sulle qualifiche professionali
COM(2011) 367, giugno 2011

Libro verde - Trasformare le sfide in opportunità: verso un quadro strategico comune per il finanziamento della ricerca e dell'innovazione dell'UE,
COM(2011)48, febbraio 2011

http://europa.eu/documentation/official-docs/green-papers/index_it.htm

Libri bianchi

Documenti di indirizzo generale su determinate materie, prodotti dalla Commissione europea per preannunciare un programma d'azione o proposte legislative imminenti

Esempi:

Libro bianco - Tabella di marcia verso uno spazio unico europeo dei trasporti - Per una politica dei trasporti competitiva e sostenibile COM(2011)144, marzo 2011

Libro bianco - L'adattamento ai cambiamenti climatici: verso un quadro d'azione europeo COM(2009)147, aprile 2009

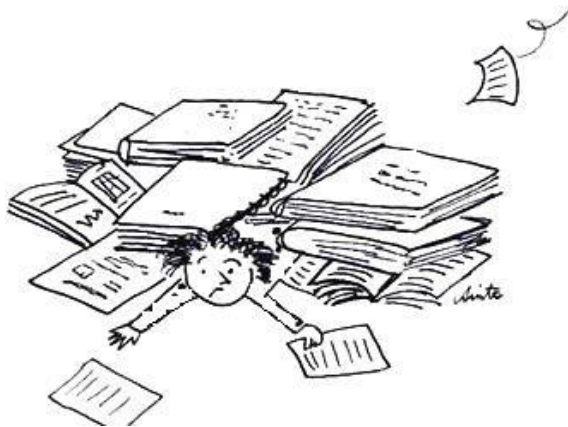
http://europa.eu/documentation/official-docs/white-papers/index_it.htm

Bollettini informativi

- Il **Bollettino dell'Unione europea** fornisce un quadro generale mensile delle attività della Commissione europea, nonché delle altre istituzioni comunitarie. Tale Bollettino è edito dal Segretariato generale della Commissione europea e viene pubblicato 10 volte l'anno. Dal 2005 soltanto in inglese, francese e tedesco (prima in tutte le lingue comunitarie).
- La **Relazione generale sull'attività dell'Unione europea** offre una panoramica generale sulle attività dell'anno trascorso.
- Disponibili via internet - http://europa.eu/documentation/official-docs/index_it.htm

Dove trovare questi documenti?

- Richiedendoli alle istituzioni specifiche (non esitate a scrivere!!!)
- EU Bookshop
- Su Internet (portale “europa.eu” e banche dati)
- Nelle strutture di «collegamento» UE-territorio



EUR-OP

L'ufficio delle pubblicazioni coopera in permanenza con le istituzioni, le agenzie e gli organismi dell'UE per accrescere la trasparenza del processo legislativo e delle politiche europee e per agevolare l'accesso all'intero corpus della legislazione europea e delle informazioni pubblicate sulle serie L (Legislazione), C (Comunicazioni e informazioni) e S (Appalti pubblici) della Gazzetta ufficiale e sui correlati siti web EUR-Lex e TED.

- È la casa editrice delle istituzioni e degli altri organi dell'Unione europea
- È responsabile della produzione e della distribuzione, su tutti i supporti e con ogni mezzo, delle pubblicazioni dell'UE
- http://publications.europa.eu/about_us/index_it.htm



EUROSTAT

L'Istituto statistico delle Comunità europee

È l'Istituto ufficiale dell'UE che elabora le statistiche utili in vari campi (economico, industriale, sociale, agricolo, regionale, etc.)

<http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home/>



EUROBAROMETRO

I sondaggi d'opinione dell'UE

- Dal 1973, la Commissione europea monitora, attraverso i sondaggi Eurobarometro l'evoluzione dell'opinione pubblica fra gli stati membri dell'UE
- Contenuti: le analisi riguardano i temi principali della cittadinanza europea: allargamento, situazione sociale, salute, cultura, tecnologia dell'informazione, ambiente, euro, difesa, politica estera, etc.
- Obiettivo: facilitare l'adozione di atti (anche legislativi), facilitare il processo decisionale e il lavoro delle istituzioni
- I rapporti relativi sono disponibili su internet - http://ec.europa.eu/public_opinion/index_en.htm#



Europa: il Portale dell'Unione europea

http://europa.eu/index_it.htm



EUR-LEX

<http://eur-lex.europa.eu/it/index.htm>

- Accesso diretto e gratuito al diritto dell'Unione europea:
 - Gazzetta ufficiale dell'Unione europea
 - i trattati
 - il diritto derivato
 - la giurisprudenza (sentenze)
 - gli atti preparatori della legislazione
- La banca dati di Eur-Lex contiene circa 2.815.000 documenti dal 1951 nelle 23 lingue ufficiali dell'UE. La banca dati è aggiornata quotidianamente; ogni anno vengono aggiunti circa 12.000 documenti



Pre-Lex

<http://ec.europa.eu/prelex/apcnet.cfm?CL=it>

- Banca dati ad accesso gratuito delle procedure interistituzionali
- segue tutte le **proposte** (dossier legislativi e di bilancio, conclusioni degli accordi internazionali) e le **comunicazioni** della Commissione a partire dalla loro **trasmissione al Consiglio o al Parlamento europeo** (permette di individuare la fase della procedura, le decisioni delle istituzioni, i nomi delle persone, i servizi responsabili, i riferimenti di documenti)
- segue tutte le tappe del processo decisionale e i lavori delle diverse istituzioni implicate (Parlamento europeo, Consiglio, CESE, Comitato delle Regioni, Banca centrale europea, Corte di giustizia...)

Osservatorio legislativo del PE (OEIL)

- Banca dati del Parlamento europeo:
 - Analizza il processo decisionale dell'Unione europea
 - Segue le attività delle Commissioni parlamentari e delle sedute plenarie del Parlamento europeo
 - Permette di accedere al riepilogo di tutte le fasi della procedura legislativa e al testo integrale dei documenti del Parlamento europeo

Scad-Plus - Sintesi della legislazione

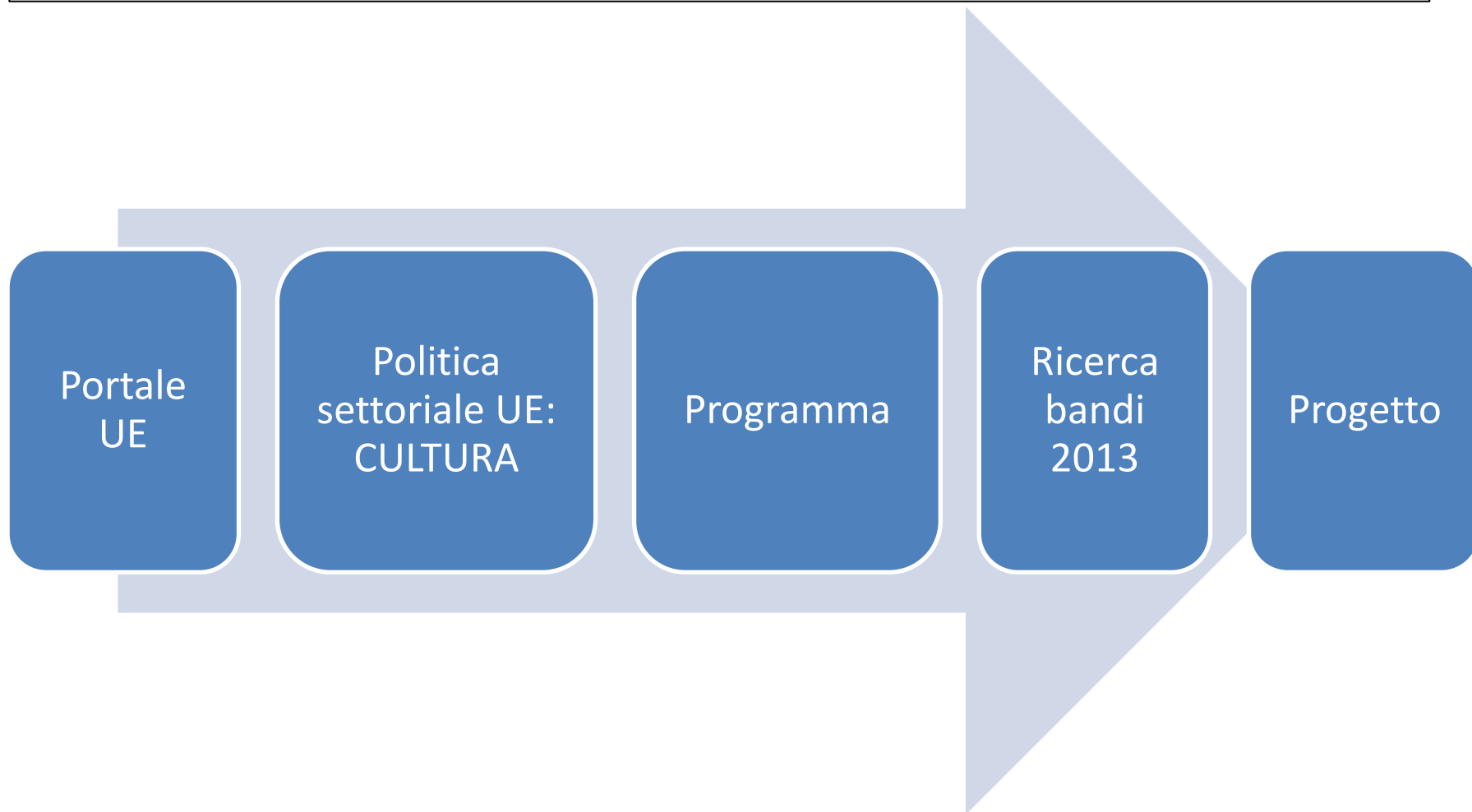
http://europa.eu/legislation_summaries/index_it.htm

- Il sito «Sintesi della legislazione dell'UE» presenta i principali aspetti della legislazione dell'Unione europea (UE) in maniera concisa, facile da leggere e obiettiva. Il sito contiene circa 3000 sintesi della legislazione europea suddivise in 32 settori tematici che rappresentano le attività dell'Unione europea (11 lingue):
 - **Schede informative** che riassumono in modo chiaro e sintetico la legislazione dell'UE nei diversi settori tematici

Dove si trovano i bandi?

- Vengono resi noti mediante la pubblicazione :
 - sulla **Gazzetta ufficiale dell'Unione Europea (GUUE)**, fonte ufficiale di documentazione disponibile in tutte le lingue dell'Unione
 - sul portale web dell'UE alla voce «**Finanziamenti e sovvenzioni**»
 - sui siti web delle **agenzie**
 - Sui siti «dedicati» (es. **Europafacile**; **Finanziamenti diretti**)
- Si trovano sotto forma di invito (**call for proposals** - inviti a presentare proposte).
- Il bando ufficiale contiene la descrizione del programma, la dotazione finanziaria, le procedure e i termini di presentazione delle singole proposte nonché i requisiti essenziali per partecipare.

Simulazione - Ricerca bando



ESERCITAZIONE RICERCA CALL FOR PROPOSAL

Misure di informazione relative alla politica agricola comunitaria
(linea di bilancio 05 08 06) – esercizio 2013

Trovare:

- Base legale
- Call for proposal
- Application form
- Budget form
- FAQ
- Email di contatto
- Scadenza
- Sovvenzioni accordate nel 2011

It's Your Time



L'UE sul territorio



Rappresentanze della Commissione europea

- Le Rappresentanze della Commissione europea nei paesi membri dell'UE
 - assicurano un rapporto costante fra la Commissione, le istituzioni pubbliche nazionali e locali e i cittadini
 - garantiscono l'informazione e la comunicazione verso i cittadini europei
 - sono coordinate dalla DG Comunicazione della Commissione europea



Rappresentanze della Commissione europea in Italia: a Milano e a Roma (http://ec.europa.eu/italia/chi_siamo/organigramma/index_it.htm)

- realizzano **azioni di comunicazione** su temi prioritari di interesse europeo, in particolare attraverso l'organizzazione di eventi e conferenze rivolte al grande pubblico o a settori specializzati;
- assicurano l'informazione e la formazione costante dei **giornalisti** sulle decisioni e sugli orientamenti della Commissione europea;
- sostengono la produzione e la diffusione di prodotti **audiovisivi** sulle tematiche europee, attraverso appositi inviti a presentare proposte;
- promuovono **eventi popolari** durante la settimana dell'Europa (9 maggio - Festa dell'Europa);
- promuovono **campagne d'informazione** nel quadro di un Memorandum di Intesa sottoscritto con il governo italiano ed in collaborazione con i poteri locali e regionali (ANCI, UPI e Conferenza dei Presidenti delle Giunte Regionali);
- coordinano le **reti di informazione** sull'Unione europea, in particolare la rete "Europe Direct" (ex Info-Point Europe e Carrefours d'informazione e animazione rurale), i CDE (Centri di Documentazione europea);
- collaborano con il mondo della **scuola** e con le autorità pubbliche competenti per sviluppare azioni di formazione, concorsi, iniziative di dibattito, volte a sviluppare la conoscenza dell'Europa e il sentimento della cittadinanza europea;
- sostengono l'organizzazione di **visite di informazione** presso le istituzioni europee a Bruxelles;
- mettono a disposizione del cittadino informazioni e **consulenza** specializzata nel settore giuridico (Eurojus) o nei concorsi, nei bandi di gara e nei tirocini

Uffici d'informazione del Parlamento europeo in Italia: a Milano e a Roma

<http://www.europarl.it/view/it/homepage.html>

- Iniziative sui grandi temi di attualità in discussione al Parlamento europeo
- Uso dei nuovi strumenti di comunicazione (WEB TV, sito internet, social networks)
- Durante tutto il 2013, *Anno europeo dei cittadini*, collabora con i partner istituzionali, associazioni, società civile per organizzare eventi, seminari e corsi su questo tema
- Grazie al partenariato di gestione (nato dalla collaborazione con il Governo e la Commissione) programma varie iniziative rivolte al grande pubblico, quali forum dei cittadini (incontri dei cittadini con gli eurodeputati), eventi in tutte le università italiane in collaborazione con l'ESN (Erasmus students network)
- Seminari con i giornalisti a Bruxelles e a Strasburgo

Europe Direct - Centri di informazione sull'UE

Offre:

- un servizio centrale d'informazione disponibile al telefono o su internet
- servizi locali d'informazione in tutti i paesi dell'UE, che forniscono informazioni personalizzate
 - **rete di informazione sull'UE, presente in tutti i 27 Stati membri**
 - **fornisce informazioni e materiale cartaceo sulle politiche e le istituzioni dell'UE**
 - **In Italia: rete di oltre 50 centri (più decine di punti decentrati), che si propone di fornire informazioni, materiale, consulenze a tutte le persone, organizzazioni, scuole o giornalisti interessati all'Unione europea**



Centri di documentazione europea (CDE)

- Istituiti a partire dal 1963 negli Stati membri e nei paesi terzi. Sono oggi 697, prevalentemente nelle università - 403 di essi sono negli Stati membri.
- Presso i CDE possono essere consultate tutte le pubblicazioni ufficiali dell'UE
- Obiettivi:
 - aiutare gli istituti superiori di insegnamento e di ricerca a promuovere e a sviluppare l'insegnamento e la ricerca sull'integrazione europea, incoraggiarli a partecipare al dibattito sull'integrazione europea e
 - contribuire, al fine di aumentare la trasparenza, a far conoscere le politiche dell'Unione europea a tutti i cittadini europei. Chiunque può visitare un centro di documentazione per consultare le pubblicazioni ufficiali dell'UE.

Le Agenzie dell'UE



Le agenzie e gli organi decentrati

- Sono organismi (centri, fondazioni, uffici, osservatori) istituiti dalle istituzioni dell'UE e dotati di personalità giuridica e autonomia finanziaria e di bilancio
- Forniscono informazioni di natura tecnica agli Stati e ai privati
- Possono svolgere anche funzioni di controllo e di indirizzo
- Hanno organi interni di funzionamento: CdA – DG (nominato dalla Commissione) – Comitato scientifico e tecnico

Le varie categorie di agenzie decentrate



I 4 gruppi di agenzie settoriali

Agenzie che concorrono al funzionamento del mercato interno

- ESEMPI
- Agenzia europea per i medicinali
- Autorità europea per la sicurezza alimentare
- Agenzia europea delle sostanze chimiche (ECHA)
- Agenzia europea per la sicurezza aerea (EASA)
- ...

Osservatori

- ESEMPI
- Agenzia europea per l'ambiente
- Osservatorio europeo delle droghe e delle tossicodipendenze
- ...

Agenzie che promuovono il dialogo sociale

- ESEMPI
- Fondazione europea per il miglioramento delle condizioni di vita e di lavoro (EUROFOUND)
- Agenzia europea per la sicurezza e la salute sul lavoro
- ...

Agenzie che realizzano i programmi dell'UE

- ESEMPI
- Fondazione europea per la formazione
- Ufficio europeo di sostegno per l'asilo
- Centro europeo per lo sviluppo della formazione professionale (Cedefop)

Autorità europea per la sicurezza alimentare (EFSA) - Parma

- Istituita nel 2002 dopo gli allarmi alimentari («mucca pazza», «influenza aviaria») degli anni Novanta
- Valuta e gestisce i rischi relativi alla sicurezza di alimenti e mangimi
- In stretta collaborazione con le autorità nazionali e in aperta consultazione con le parti interessate, fornisce **consulenza scientifica indipendente** e comunica in maniera chiara su rischi esistenti ed emergenti relativi alla catena alimentare
- Fornisce un solido **fondamento all'attività legislativa** e alla definizione delle politiche in Europa e consente alla Commissione europea, al Parlamento europeo e agli Stati membri dell'UE di assumere decisioni tempestive ed efficaci nella gestione del rischio alimentare

EFSA web site

<http://www.efsa.europa.eu/it/aboutefsa.htm>

The screenshot shows the EFSA website in Italian. The browser address bar displays the URL <http://www.efsa.europa.eu/it/aboutefsa.htm>. The page header includes the EFSA logo and the text "European Food Safety Authority Committed to ensuring that Europe's food is safe". A navigation menu is visible, with "A proposito dell'EFSA" selected. The main content area features a video player with the EFSA logo and the text "Consulenza scientifica indipendente sulla sicurezza di alimenti e mangimi". Below the video, there is a section titled "Consulenza scientifica indipendente sulla sicurezza di alimenti e mangimi" with a paragraph of text. The text describes the EFSA's role in food safety, mentioning its establishment in 2002 and its function as an independent scientific and communication body. The text also mentions the EFSA's role in providing a solid foundation for legislative activities and defining policies in Europe and for the Commission, the European Parliament, and the Member States.

Home > A proposito dell'EFSA

Chi siamo
Cosa facciamo
Come lavoriamo
Con chi lavoriamo
Documenti istituzionali
Offerte di lavoro
Per contattarci

A proposito dell'EFSA

L'Autorità europea per la sicurezza alimentare (EFSA) è la chiave di volta dell'Unione europea per la valutazione dei rischi relativi alla sicurezza di alimenti e mangimi. L'EFSA, in stretta collaborazione con le autorità nazionali e in aperta consultazione con le parti interessate, fornisce consulenza scientifica indipendente e comunica in maniera chiara su rischi esistenti ed emergenti.

Video: L'EFSA spiega come valuta i rischi per alimenti e mangimi

Consulenza scientifica indipendente sulla sicurezza di alimenti e mangimi

L'Autorità europea per la sicurezza alimentare (EFSA) è stata istituita ufficialmente nel gennaio 2002, a seguito di una serie di allarmi alimentari verificatisi alla fine degli anni Novanta, come fonte indipendente di consulenza scientifica e di comunicazione sui rischi associati alla catena alimentare.

L'istituzione dell'EFSA rientra nel quadro di un programma globale volto a migliorare la sicurezza alimentare nell'UE, assicurare un elevato livello di protezione dei consumatori e ripristinare e mantenere la fiducia degli stessi nelle forniture alimentari dell'UE.

Nel sistema europeo di sicurezza alimentare, la valutazione e la gestione del rischio sono due processi distinti. L'EFSA, in qualità di organismo incaricato della valutazione del rischio, elabora pareri scientifici e consulenza specialistica per fornire un solido fondamento all'attività legislativa e alla definizione delle politiche in Europa e per consentire alla Commissione europea, al Parlamento europeo e agli Stati membri

Vedi anche

- Libro bianco sulla sicurezza alimentare, Commissione europea, gennaio 2000.
- Regolamento (CE) n. 178/2002 del Parlamento europeo e del Consiglio del 28 gennaio 2002 che istituisce l'Autorità europea per la sicurezza alimentare
- Direzione generale Salute e consumatori (DG-Sanco) [EN]

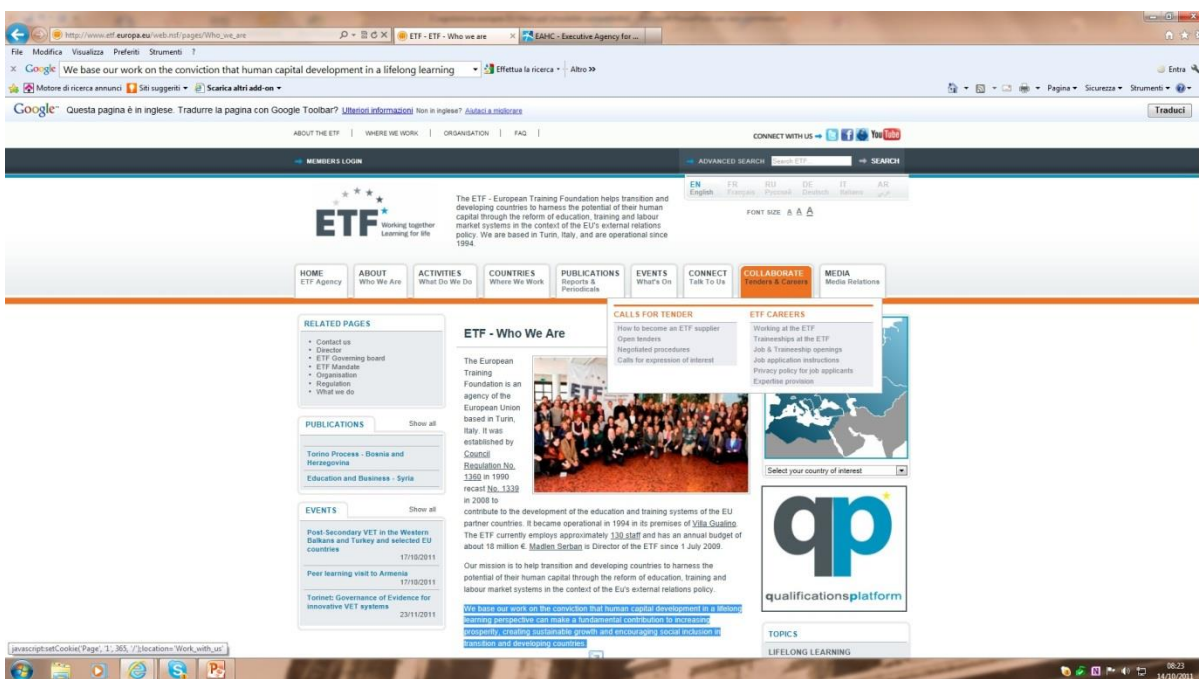
Fondazione europea per la formazione (ETF) - Torino

- Operativa dal 1994
- nell'ambito della politica esterna dell'UE aiuta i paesi partner in via di sviluppo o in fase di transizione democratica a modernizzare i rispettivi sistemi di istruzione e formazione
- fornisce informazioni, consulenze e assistenza **all'UE** per lo sviluppo delle politiche per le risorse umane nei paesi partner;
- fornisce sostegno alle parti interessate **nei paesi partner** per promuovere lo sviluppo delle risorse umane;
- promuove la creazione di reti e lo scambio di informazioni, esperienze e buone pratiche, sia tra l'UE e i paesi partner che tra questi ultimi.

«We base our work on the conviction that human capital development in a lifelong learning perspective can make a fundamental contribution to increasing prosperity, creating sustainable growth and encouraging social inclusion in transition and developing countries.»

ETF Web site

<http://www.etf.europa.eu/web.nsf/pages/home>



Le agenzie esecutive

- Organismi istituiti ai sensi del **regolamento CE n. 58/2003** ai quali la Commissione affida compiti relativi alla gestione di uno o più programmi dell'UE
- L'agenzia esecutiva può
 - **Gestire tutte le fasi di vita del progetto** o parte di esse nell'ambito dell'esecuzione di un programma dell'UE e procede ai controlli necessari
 - **Adotta gli atti di esecuzione finanziaria** concernenti le entrate e le spese e effettua le operazioni per l'attuazione del programma (attribuzione di appalti e sovvenzioni)
 - **Raccoglie, analizza e trasmette alla Commissione le informazioni per orientare l'esecuzione** del programma

Le agenzie esecutive esistenti

- Agenzia esecutiva del Consiglio europeo della ricerca (CER)
- Agenzia esecutiva per la competitività e l'innovazione (EACI)
- Agenzia esecutiva per la rete transeuropea di trasporto (TEN-T EA)
- Agenzia esecutiva per la ricerca (REA)
- Agenzia esecutiva per la salute e i consumatori (EAHC)
- Agenzia esecutiva per l'istruzione, gli audiovisivi e la cultura (EACEA)

Agenzia esecutiva per la salute e i consumatori (EAHC) – 2005 – Lux - <http://ec.europa.eu/eahc/index.html>

The screenshot shows the homepage of the Executive Agency for Health and Consumers (EAHC). The page features a navigation menu on the left with links to Home, About EAHC, News & Events, Funding, Health Programme, Consumer Programme, Better Training for Safer Food, Managing grant agreements & contracts, and Contacts. Below the navigation menu are three call boxes for 'Calls Health Programme', 'Calls Consumer Programme', and 'Calls BTSP Programme'. A 'Conference on Rare Diseases' is advertised for Luxembourg on October 25-26, 2011. The main content area is titled 'News and Events' and features a section for the 'Gastein Workshop on Health Security' held on 04 October 2011. This section includes a detailed description of the workshop's purpose and a schedule of events. A table lists the following sessions:

Time	Event
10:45-10:50	Introductory session, Jacques Remacle, Head of Unit will be chairing the presentation of the Health Security projects funded under the Health Programme, EAHC, Luxembourg
10:50-11:00	ASHT II project (Alerting System for Chemical Health Threats), Raquel Duarte Davidson, Head of the International Research & Development Group, Centre for Radiation, Chemicals, London, United Kingdom
11:00-11:10	Influenza preparedness project, Caroline Brown, Programme Manager of the Influenza Preparedness project, Influenza & other Respiratory Pathogens Program, Division of Communicable Diseases, Health Security & Environment, World Health Organization European Region Officer in Copenhagen
11:10-11:20	ETHREAT project (European training for health professional on rapid responses to health threats), Agoritsa Baka works at the Office of the President from Hellenic Centre for Diseases Prevention and Control (KEELPNO), in Athens, Greece
11:20-11:30	The EUROLOP project (laboratory network), John Parry, Head for HCV and HPV, Virus Reference Department, Health Protection Agency, London, United Kingdom

Below the table, there is a link to 'Health-EU e-newsletter Number 76, the e-newsletter provides you twice a month with a selection of the latest news and activities in the field of public health at both European and international level.' dated 29 September 2011. The right sidebar contains 'Working for EAHC', 'Links and documents', and 'Health Programme latest publication'.

ESERCITAZIONE:

Qual è il programma europeo in materia di salute e consumatori?
Ci sono call for proposals aperte?

